



Municipalité rurale de Saint-Laurent
Réunion régulière
4 Novembre, 2020

PROCÈS-VERBAL

Une réunion ordinaire du conseil a eu lieu le mercredi 4 Novembre 2020 dans la salle du conseil, située au 16, route commémorative des anciens combattants, St. Laurent, Manitoba.

Present: Préfète Cheryl Smith, Conseillers, Frank Bruce, Jerry Combot, Phil Mathews et AAP Hilda Zotter.

Rappeler à l'ordre

La préfète Cheryl Smith a ouvert la réunion à 10 h 02.

Adoption de l'ordre du jour

Res #350/2020 Mathews - Combot
IL EST RÉSOLU QUE l'ordre du jour de la date d'aujourd'hui soit adopté tel qu'amendé.

....Adopté

Res #351/2020 Bruce – Combot
IL EST RÉSOLU QUE le procès-verbal de:
- Procès-verbal de la réunion ordinaire – 21 Octobre, 2020
- être adopté et circuler

....Adopté

Rapports des comités:

AAP (Hilda Zotter)

- Le cadre d'évaluation a été transmis à notre personne-ressource à CPAC avec un rapport d'étape et financier trimestriel. Dans notre trousse d'information, vous verrez le rapport d'Elizabeth sur son travail pour nous.
- Le conseil de révision n'a eu que 3 appels qui auront lieu le 19 novembre 2020 à 10 h 00, tous les conseils doivent être présents
- Nous avons reçu le paiement pour la suppression du géotube.
- Nous avons reçu un paiement du gouvernement fédéral par l'entremise de la province d'un montant de 80 000 \$ à utiliser pour couvrir les dépenses liées au COVID.
- Nous avons eu une séance de formation avec Ernie Epp hier, les cinq fonctionnaires votants présents, avec Bernice et moi-même. Sondage par anticipation le dimanche 8 novembre 2020 et les élections ont lieu le jeudi 12 novembre 2020.

CMU ET AAAP (Paul Belair).

- Aucun

ADE (Guy Dumont)

- **Manitoba Housing Lagoon**
- Rien de nouveau à signaler ici. Nous n'avons pas pu les rencontrer au début de la pandémie et il semble que la question soit passée au second plan par rapport à d'autres priorités. Je vais les contacter et voir si nous pouvons recommencer.
- **Bâtiment d'entreposage frigorifique, Goodon Industries:**
- Les lacunes ont été corrigées et la retenue payée.
- **Subventions de conservation du patrimoine**
- Comme nous avons été approuvés pour une subvention de contrepartie de 17 500 \$ pour effectuer des travaux de restauration à l'ancien hôtel de ville, nous aurions besoin de dépenser 35 000 \$ pour pouvoir le réclamer entièrement. Jusqu'à présent, nous avons engagé 24 000,00 \$ pour la restauration des fenêtres. J'ai rencontré la semaine dernière avec l'entrepreneur et rédigé et exécuté un contrat pour le même, avec une date d'achèvement pour ces travaux du 15 décembre. Nous ne serons pas en mesure de réinstaller les fenêtres avant le printemps cependant, car les travaux impliqueront certaines oeuvres comme la peinture.
- Je travaille sur un plan pour fermer le mur nord de la salle avec les fonds restants, que nous pourrons, nous l'espérons, terminer cet automne encore, moins le nouveau revêtement à recouvrement. Quoi qu'il en soit, le personnel du programme m'a assuré qu'il autoriserait des prolongations des travaux en raison de la pandémie, probablement aussi longtemps qu'en septembre prochain.

- **Programme de création de communautés durables**
- BSC a accordé la totalité de la subvention de contrepartie de 75 000,00 \$ à la Légion. Les travaux de rénovation sont bien avancés.
- **Centre de vie assistée**
- Il y a eu beaucoup de problèmes à régler au Centre, en partie à cause du COVID-19 et des protocoles qui l'entourent. Nous travaillons actuellement sur une stratégie d'achat d'épicerie et de fournitures qui ne nous oblige pas à nous rendre à Winnipeg. Envoi également de tous les futurs échantillons d'eau par courrier express, comme cela se faisait lors des courses.
- Le départ de notre cuisinière / femme de ménage à plein temps en congé et des problèmes avec d'autres membres du personnel ont causé une pénurie de personnel récurrente constante et la recherche de remplacements / changements d'horaire, etc.
- J'ai obtenu plus de détails sur les devis fournis par les fournisseurs de yourtes et je travaille avec Jerry Combot sur la préparation de la commande. L'un des problèmes est de réduire les frais d'expédition. Selon ce qu'ils sont, peut être une idée d'envoyer quelqu'un le chercher. (Un fournisseur a estimé à 3000,00 \$ pour l'expédition.)
- Je travaille également sur la préparation d'un rapport financier intermédiaire ainsi que d'un budget pour l'année prochaine.
- **Conseil des ressources pour les aînés**
- Nous avons rencontré le Conseil des ressources pour les aînés pour voir comment nous pourrions collaborer avec l'utilisation de notre yourte une fois que nous l'avons installée. Ils ont demandé une subvention pour des meubles de patio pour meubler l'espace et pour quelqu'un pour aider à surveiller son utilisation.

Équipe verte

Je travaille à soumettre les formulaires de réclamation pour nos dépenses dans le cadre de ce programme. Nous avons été approuvés pour 20 630,00 \$ pour 4 postes, mais nous avons eu un partant tardif et un abandon précoce donc c'est un peu moins.

Manitoba ami des aînés

J'ai rencontré et informé le comité Ami des aînés de la position du Conseil sur le financement de ce groupe et je l'ai aidé à définir le mandat de leur comité. Il semble que l'on s'attendait à ce que je soumette le mandat révisé au conseil pour approbation. Je leur ai dit que ce n'était pas le cas.

Développement communautaire

J'ai assisté aux réunions régulières du conseil d'administration et aux réunions du comité d'examen des investissements de développement communautaire West Interlake, en personne et par téléconférence.

CDEM

J'ai assisté aux réunions du conseil d'administration du CDEM, en personne et via Zoom.

Formation en développement économique, modules 8

J'ai complété le module 8 plus des modules de formation offerts par le CDEM. J'ai encore un module à compléter pour la pré-certification.

Service de téléphonie cellulaire

J'ai fait des recherches préliminaires sur les tâches découlant des séances de planification stratégique et qui m'ont été assignées. Se concentrera actuellement sur le service de téléphonie cellulaire dans la mesure du temps.

En collaboration avec Paul Belair, nous avons cartographié la puissance du signal à chaque mile carré de la municipalité accessible par la route afin de mettre à jour les informations sur le signal des téléphones cellulaires du CRTC dans la RM. Je serai en contact avec Valley Fibre pour obtenir un devis pour une tour desservant les extrémités les plus au sud de la commune. Quelques sites potentiels ont été identifiés.

Centre du patrimoine métis

Toujours pas de mot sur la subvention ICIP pour ce projet que nous avons demandé l'année dernière. Le coût du projet est estimé à environ 1 900 000 \$ et notre demande était de près de 1 800 000 \$.

Travaux publics (Donovan Boudreau)

- La niveleuse a été réparée et le nivellement des routes une fois de plus
- Fonctionnera sur les panneaux une fois que le niveler est terminé.

Waste Transfer Site (Ron Colliou)

- Tout nettoyé et organisé
- Organisation de notre petit bâtiment pour l'instant, rassemblant quelques devis pour le budget 2021.
- A acheté un abonnement MARRC de 200 \$ par an qui aidera au développement professionnel, à la consultation et au réseautage avec d'autres municipalités.
- En regardant le paillage du tas de bois, cela aidera à réduire les charges lors du transport. Obtiendra des devis pour le budget 2021.

Pompiers (Roger Leclerc)

- Aucun

Commission des loisirs (Tammy Hiebert)

- Aucun

Conseiller Phil Mathews

- Parlé avec le service d'incendie concernant les tests de bouche d'incendie sèche, fera un suivi.
- Handivan - en raison du COVID et des restrictions, avoir une fourgonnette à Saint-Laurent n'est pas possible pour le moment.

Conseiller Jerry Combat

- Terminé avec le transfert des déchets et les réparations d'entretien des travaux publics - Regardera ce qui est nécessaire pour la tondeuse pendant l'hiver. - Rencontrera Guy après la réunion du Conseil pour examiner les options de yourte

Conseiller Frank Bruce

- Nous avons reçu des inquiétudes de la TBLA concernant les personnes venant de Winnipeg dans leurs chalets. Il est à noter que la MR n'a aucune compétence et n'a aucun pouvoir en la matière, ceci est strictement réglementé par la province. Les citoyens concernés peuvent écrire à leur député.

Préfète Cheryl Smith

- Terminé le cadre d'évaluation et a été envoyé à notre contact avec CPAC, avec le rapport d'étape et financier trimestriel.
- Participation à la réunion spéciale concernant les protocoles COVID code orange, le café du bureau de poste et le terrain de jeu Laurentia seront fermés.
- Rencontre avec le CAO sur un certain nombre de dossiers - Collaboration avec la WIPDB et le CAO concernant un règlement sur les remorques à sellette d'attelage

Rapport aux médias (Préfète)

- Aucun

Finance et comptabilité

Res #352/2020

Mathews - Bruce

IL IL EST RÉSOLU QUE les comptes créditeurs jusqu'au 4 novembre 2020, rédigés sous les numéros de chèque 29320 à 28364 et totalisant 112448,94 \$, soient par la présente approuvés pour paiement

...Adopté

Res #353/2020

Mathews - Combot

IL EST RÉSOLU QUE les états financiers datés du 4 novembre 2020 soient adoptés tels que présentés.

...Adopté

Res #354/2020

Mathews – Combot

ATTENDU QUE Loretta Sigurdson organise la collecte et la distribution des paniers de Noël 2020. PAR CONSÉQUENT, IL EST RÉSOLU QUE le conseil approuve que les dons monétaires pour l'achat de nourriture pour les paniers de Noël soient acceptés par le R.M. avec les reçus de dons de bienfaisance remis au donateur. ET IL EST DE PLUS RÉSOLU QUE le conseil autorise le paiement de ces fonds à Loretta Sigurdson pour les achats vers les paniers de Noël.

...Adopté

Res #355/2020

Bruce - Mathews

ATTENDU QUE des dons de bienfaisance ont été reçus par la M.R. de Saint-Laurent à verser comme suit:

a. D'un donateur anonyme d'un montant de 300,00 \$ pour la collecte de paniers de Noël pour 2020.

b. De la famille St. Goddard au montant de 2 522,97 \$ au CDC - Projet de développement économique.

PAR CONSÉQUENT, IL EST RÉSOLU QUE le conseil approuve les paiements ci-dessus.

Affaires nouvelles et inachevées

Res #356/2020

Kerbrat – Bruce

QU'IL SOIT RÉSOLU QUE, en raison de la réponse du Code provincial orange, en vigueur immédiatement, le R.M. Le café au bureau de poste et le terrain de jeu de la plage Laurentia seront fermés.

...Adopté

Res #357/2020

Mathews – Bruce

ATTENDU QUE l'assemblée générale annuelle virtuelle de l'AMBM se tient le 26 novembre 2020 entre 17h30. et 19h30 sur la plateforme Zoom. PAR CONSÉQUENT, IL EST RÉSOLU QUE le conseil approuve la présence de Frank Bruce, Phil Mathews, Cheryl Smith et de la directrice générale, Hilda Zotter à 17 h 30.

...Adopté

Zonage et lotissements

- Aucun

Questions régulières:

- Aucun

Notices:

- Aucun

DELEGATIONS:

- Aucun

TRANSPORT & TRAVAUX PUBLICS

- Aucun

Pompiers

- Aucun

Correspondance / Information / Procès-verbaux des autres

Correspondance / Information

- Infrastructure Manitoba - Paiement pour l'enlèvement de Geo Tube
- Relations avec les municipalités du Manitoba - Programme d'infrastructure Investir dans le Canada
- Ministre des Relations municipales - Programme de redémarrage du Manitoba / Financement fédéral pour le redémarrage en toute sécurité

- Community Connector Pilot Project Consultant - Rapport mensuel –
- Relations avec les municipalités du Manitoba - Congrès annuel de l'AMM
- Portail d'apprentissage des relations municipales
- Communiqué de presse - Le Manitoba autorise les agents des règlements municipaux à émettre des contraventions pour manquement aux ordonnances d'urgence en matière de santé publique
- Division scolaire Prairie Rose - Faits saillants de la réunion - 26 octobre 2020

Procès-verbaux:

- Procès-verbal de la réunion du conseil du district des services vétérinaires de Lundar
 - 6 Janvier, 2020
 - 18 Fevrier, 2020
 - 5 Juin, 2020
 - 29 Juin, 2020
 - 30 Septembre, 2020
- Procès-verbal du quartier de planification de Western Interlake - 20 octobre 2020

Ajourner

Res #358/2020

Combot-Bruce

IL EST RÉSOLU QUE cette réunion s'ajourne maintenant à 11 h 22

.....Adopté

Préfete

AAP