



Municipalité rurale de Saint-Laurent  
Réunion régulière  
10 Février, 2021

---

**PROCÈS-VERBAL**

Une réunion ordinaire du conseil a eu lieu le mercredi, 10 Février, 2021 dans la salle du conseil, située au 16, route commémorative des anciens combattants, St. Laurent, Manitoba.

Present:     Préfète Cheryl Smith, Conseillers Phil Mathews, Vern Coutu, Frank Bruce et Jerry Combot, et AAP Hilda Zotter.

**Rappeler à l'ordre**

La préfète Cheryl Smith a ouvert la réunion à 10 h 00.

**Adoption de l'ordre du jour**

Res #23/2021                   Mathews - Combot  
IL EST RÉSOLU QUE l'ordre du jour de la date d'aujourd'hui soit adopté tel qu'amendé.

....Adopté

**Adoption du procès-verbal**

Res #24/2021                   Coutu - Bruce  
IL EST RÉSOLU QUE le procès-verbal de:  
- Procès-verbal de la réunion ordinaire – 10 Février, 2020 être adopté.

....Adopté

**Rapports des comités:**

AAP (Hilda Zotter)

- Félicitations à David Matear, nouveau PDG de la Régie régionale de la santé Interlake-Est
- Je travaille sur le budget

#### CMU ET AAAP (Paul Belair).

- -Rapporté sur le générateur à l'ALC

#### ADE (Guy Dumont)

- Rapporté sur les événements et le calendrier de la panne de courant à l'ALC

#### Travaux publics (Dean Appleyard)

- Nettoyage de la neige
- Le brossage sur la rue Cemetery est terminé et a l'air bien
- A aidé Jerry avec le générateur
- Travail sur le plan d'éclairage dans le bâtiment de travaux publics
- Obtention du prix du réservoir de carburant et en discutera avec le CAO

#### Site de transfert des déchets (Ron Colliou)

- Obtenue de devis sur le remplacement de la porte
- Recherche de devis pour la location d'une excavatrice
- Mettre en place un nouveau programme de recyclage pour l'huile de cuisson
- Remarqué qu'il n'y avait pas de pneu de secours pour le nouveau camion, tout en cherchant à en acheter un, j'ai pu obtenir deux changements d'huile gratuits
- Travailler à la mise en place d'informations sur Facebook pour éduquer le public
- L'examen d'une machine pour percer des trous dans des bombes aérosol pour aider au recyclage, en discutera plus avec l'entreprise de recyclage

Préfète Smith a indiqué qu'il y avait eu un certain nombre de compliments au sujet du dégagement des routes et de l'état du site de transfert des déchets.

#### Pompiers (Roger Leclerc)

- Aucun

#### Commission des loisirs (Tammy Hiebert)

- Aucun

#### Conseiller Phil Mathews

- A assisté à la réunion du comité des règlements
- Participation à une partie de la Manitoba Virtual Planning Conference

#### Conseiller Jerry Combot

- Enterré le câble du générateur avec l'aide de Dean
- A montré à Dean et Donovan comment utiliser le générateur
- Obtiendra quelques devis pour l'installation de la yourte et leur demandera de soumettre au CAO

#### Conseiller Frank Bruce

- Participation à la conférence de planification virtuelle du Manitoba, dont les sujets étaient les suivants:
  - Discussion sur le projet de loi 37 et son impact
  - Discussion sur les risques d'inondations et les cartes, les rivières et les inondations terrestres
  - Le zonage était intéressant mais orienté vers les conseils de planification
- Participation à la réunion de district virtuelle AMM, dont les sujets étaient les suivants:
  - Intro du président
  - Discussion sur le sondage que le Conseil et le personnel doivent remplir
  - Pertes d'emplois et capacité de payer des impôts

#### Conseiller Vern Coutu

- Les changements d'huile, les changements de filtre, etc. sur les véhicules de la municipalité nécessitent un entretien des journaux, le CAO en discutera de l'importance pour nos services

#### Préfète Cheryl Smith

- Rencontre avec le CAO et prise de photos de mobiles / VR dans la communauté, le CAO travaille avec la direction de l'évaluation pour aider à l'élaboration du règlement
- Rencontre avec le groupe CPAC le 25 janvier, revue de l'outil Excel pour les données, évaluation, rapports d'activités à CPAC, établissement d'un budget. Prolongation possible d'un an supplémentaire en raison de covid
- Rencontre avec le sous-ministre / PDG francophone, qui sera discuté plus avant à conseil fermé

- Réunions cette semaine sur les fichiers RM tels que le haut débit et Shoal Lake
- Rencontre avec le directeur exécutif du CDEM, discutera plus avant à conseil fermé
- Réunion sur le projet du Fonds du patrimoine
- A assisté à la réunion du comité des règlements
- A fait des recherches sur les marinas
- Tenue d'une téléconférence avec la Comité d'érosion des berges
- Participation à une réunion virtuelle de CPAC concernant l'excédent dû au covid
- Nous avons discuté du déploiement du vaccin et de l'importance d'avoir un site dans notre communauté
- Réunion par téléconférence avec l'AMBM concernant le petit excédent dû à covid et les meilleures options pour utiliser les fonds. J'ai souligné que la meilleure option serait de fournir un financement aux municipalités, ce qui pourrait aider les organismes sans but lucratif à couvrir les coûts.
- La téléconférence concernant le projet du Metis Heritage Museum, en raison du financement covid, a été repoussée, cependant, comme nous avons toujours notre plan d'affaires, ils aimeraient se rencontrer pour discuter du déplacement du projet.
- Réunion de compte rendu mardi sur la coupure de courant
- Rencontré pratiquement hier un étudiant entrepreneur du Red River College au sujet de la création d'un outil logiciel pour CPAC.

#### Rapport aux médias (Préfete)

- J'ai eu une entrevue avec CBC en direct au sujet de la récente panne de courant, nous avons discuté de la situation stressante pour nos aînés; notre préparation; s'est concentré sur l'attention positive portée à la situation en travaillant avec la préfete, le conseil, le MEC, le personnel et les familles travaillant tous ensemble; rencontré Hydro à la sous-station pour obtenir des informations précieuses. Il a été noté que nous avons eu un certain nombre de pannes jusqu'à la plus récente, la plus importante, et que Manitoba Hydro doit résoudre ces problèmes en temps opportun.

#### **Finance et comptabilité**

Res #25/2021

Bruce – Coutu

IL EST RÉSOLU QUE les indemnités du Conseil pour fevrier 2021 et les dépenses pour Janvier 2020 soit approuvé comme suit:

	Cheryl Smith	Phil Mathews	Frank Bruce	Vern Coutu	Jerry Combot
Indemnité	1000.00	800.00	900.00	800.00	800.00
À l'heure	387.50	275.00	350.00	175.00	0.00
Conférence	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Kilométrage	67.50	78.00	48.00	0.00	0.00
Croix bleue (BC)	-399.91	-159.76	-399.91	-399.91	-399.91
BC (payé par RM)	399.91	159.76	399.91	399.91	399.91
Déduction du RPC	-59.72	-42.69	-52.23	-37.24	-27.70
Taxe fédérale / provinciale déduite	-44.98	-22.07	-39.94	-11.85	0.00
<b>Totaux</b>	<b>1350.30</b>	<b>1088.24</b>	<b>1205.83</b>	<b>925.91</b>	<b>772.30</b>

...Adopté

Res #26/2021

Comboto - Coutu

QU'IL SOIT RÉSOLU QUE les comptes créditeurs jusqu'au 10 fevrier 2021, écrits sous les numéros de chèque 29723 à 29777 et totalisant 82,033,86 \$, soient par la présente approuvés pour paiement.

...Adopté

Res #27/2021

Bruce - Mathews

ATTENDU QUE la barrière du site de transfert des déchets a besoin d'être remplacée et que les devis de remplacement ont été reçus et examinés par le Conseil. PAR CONSÉQUENT, IL EST RÉSOLU QUE le conseil accepte la soumission reçue par Pioneer Fence pour 2 187,40 \$ plus les taxes applicables pour la fourniture et l'installation d'une nouvelle barrière.

....Adopté

Res #28/2021

Mathews – Comboto

ATTENDU QUE le financement est disponible du CDEM au montant de 1000,00 \$ et peut être appliqué à des coûts ou projets conformes au statut bilingue de la M.R. PAR CONSÉQUENT, IL EST RÉSOLU QUE le conseil approuve le financement destiné aux coûts de l'affichage bilingue dans les parcs.

...Adopté

Res #29/2021

Mathews – Combot

ATTENDU QUE des dons de bienfaisance ont été reçus par la M.R. de Saint-Laurent à verser comme suit:

- a. De Carol Mathews d'un montant de 500 \$ vers le Oak Point Community Club.

PAR CONSÉQUENT, IL EST RÉSOLU QUE le Conseil approuve les paiements ci-dessus.

...Adopté

Res #30/2021

Mathews – Coutu

ATTENDU QUE la quartier de contrôle des mauvaises herbes d'Interlake d'Arborg, au Manitoba, a géré la M.R. du programme de désherbage de Saint-Laurent en 2020. ET ATTENDU QUE le conseil juge nécessaire de continuer à lutter contre les mauvaises herbes nuisibles telles que l'euphorbe feuillue, la salicaire pourpre et la bartsia rouge dans la M.R. de Saint-Laurent. PAR CONSÉQUENT, IL EST RÉSOLU QUE le conseil approuve le district de lutte contre les mauvaises herbes d'Interlake continue d'exécuter le programme de lutte contre les mauvaises herbes de la M.R. pour 2021.

...Adopté

Res #31/2021

Bruce – Mathews

ATTENDU QUE le programme d'aide préscolaire aux Autochtones de Saint-Laurent a demandé que les subventions soient acceptées par la MR du Fonds pour l'accès à la bonne nourriture des Centres alimentaires communautaires du Canada (CCFC). PAR CONSÉQUENT, IL EST RÉSOLU QUE le conseil approuve que les fonds pour l'achat de nourriture pour paniers soient acceptés par la M.R. ET DE PLUS QU'IL

SOIT RÉSOLU QUE le conseil autorise le versement de ces fonds au programme d'aide préscolaire aux Autochtones de Saint-Laurent pour l'achat de paniers.

...Adopté

### **DELEGATIONS**

- Aucun

### **Zonage et lotissements**

#### Audiences publiques:

Res #32/2021

Coutu – Mathews

QU'IL SOIT RÉSOLU QUE le Conseil s'ajourne jusqu'à l'audience publique prévue.

...Adopté

10 h 45 - 3 février 2021 initialement prévu et annulé en raison d'une panne de courant pour la demande d'utilisation conditionnelle CUSTL-05-20 de Darrell Grymonpre et Ruby Grymonpre pour un «camping touristique» proposé situé au PL22 / 23-LA-381, Saint-Laurent, MB

Res # 33/2021

Coutu – Combot

QU'IL SOIT RÉSOLU QUE l'audience publique soit ajournée au 3 mars 2021 à 10 h 45 et que le Conseil se réunisse à nouveau à l'ordre du jour de la réunion ordinaire.

#### Questions régulières:

Res #34/2021

Bruce – Coutu

QU'IL SOIT RÉSOLU QUE le règlement no 1/2021 (roulottes / VR), étant un règlement du règlement de zonage no 05-05 de la municipalité rurale de Saint-Laurent, soit par la présente donné en première lecture.

...Adopté

#### Avis:

- Aucun

### **TRANSPORT ET TRAVAUX PUBLICS**

- Aucun

## **POMPIERS**

- Aucun

### **Affaires nouvelles et inachevées**

Res #35/2021

Mathews - Combot

QU'IL SOIT RÉSOLU QUE la date de la réunion ordinaire du conseil prévue pour le mercredi 17 février 2021 soit annulée en raison d'un conflit avec les visites zoom 2021 du district d'Interlake qui ont lieu les 16, 17 et 18 février 2021.

...Adopté

Res #36/2021

Bruce - Mathews

ATTENDU QUE la MR de Woodlands a invité le R.M. de Saint-Laurent, y compris d'autres MR entourant les lacs Shoal, pour établir un comité conjoint pour examiner la répartition et la gestion des terres de la Couronne dans la région des lacs Shoal. PAR CONSÉQUENT, IL EST RÉSOLU QUE le conseil nomme la directrice générale, Hilda Zotter et le conseiller, Vern Coutu au comité

...Adopté

Res #37/2021

Mathews – Combot

ATTENDU QUE l'Université de Saint-Boniface invite la M.R. de Saint-Laurent à participer gratuitement au programme de placement professionnel 2021 dans les domaines suivants: administration des affaires, gestion du tourisme et communications multimédias. ET ATTENDU QUE la MR bénéficierait d'un étudiant en communications multimédias. PAR CONSÉQUENT, IL EST RÉSOLU QUE le conseil approuve l'accueil d'un étudiant en communications multimédias.

...Adopté

Res #38/2021

Mathews – Combot

ATTENDU QUE la MR souhaite restaurer son immeuble de bureaux municipal d'origine et présente une demande de subvention parmi les suivantes:

1. Direction de la conservation des ressources patrimoniales du Manitoba
2. Fonds de développement économique francophone de l'Ouest (FDÉFO) par le biais du CDEM



### 3. Fond Communautaire Saint-Laurent / Franco-fonds

ET ATTENDU QUE la MR s'engage à engager sa contribution au projet dans son plan financier 2021. PAR CONSÉQUENT, IL EST RÉSOLU QUE le conseil approuve le montant jusqu'à concurrence de 30000 \$ qui sera engagé dans le projet de restauration de l'édifice patrimonial dans son plan financier 2021

...Adopté

### **Correspondance / informations / procès-verbaux d'autres personnes**

#### Correspondance / information:

- Sondage AMM COVID-19: Impacts financiers 2021 sur les municipalités du Manitoba
- Communiqué de presse
- Manitoba; Modifications des restrictions de voyage
- Division scolaire Lakeshore
- Rapport statistique mensuel de la GRC - Janvier 2021

#### Procès-verbal:

- Western Interlake Planning District - 19 janvier 2021
- Division scolaire Prairie Rose - Faits saillants de la réunion le 25 janvier 2021

### **Comité en conseil fermé**

Res #39/2021

Mathews – Bruce

IL EST RÉSOLU QUE le Conseil se transforme en comité en conseil fermé.

...Adopté

Res #40/2021

Mathews – Bruce

QU'IL SOIT RÉSOLU QUE ce comité se lève et que le Conseil se réunisse à nouveau.

...Adopté

Res #41/2021

Coutu – Combot

QU'IL SOIT RÉSOLU QUE le Conseil s'ajourne à la réunion du CDC.

...Adopté

### **Questions CDC**

Points de l'ordre du jour:

- Approbation à court préavis
- Augmentations de salaire pour le personnel ALC

Res #42/2021

Mathews – Combot

QU'IL SOIT RÉSOLU QUE la réunion du CDC se termine et que le Conseil se réunisse à nouveau dans l'ordre du jour de la réunion ordinaire.

.....Adopté

### **MR (Questions CDC)**

Res #43/2021

Coutu – Combot

ATTENDU QUE l'administrateur du Centre d'aide à la vie assistée (CAVA) de Saint-Laurent a recommandé une augmentation de salaire pour le personnel de la CAVA. ET ATTENDU QUE le poste de cuisinier et personne de ménage à temps plein est actuellement vacant sur une base temporaire et est disponible pour les autres membres du personnel à titre temporaire seulement et sera offert par ordre d'ancienneté.

PAR CONSÉQUENT, IL EST RÉSOLU QUE le conseil approuve ce qui suit:

1. Un salaire de 17,50 \$ de l'heure à Cheryl Bruce, et désignation de cuisinière et personne de ménage à temps plein pour un mandat de deux mois à compter de la date de la présente résolution, avec l'augmentation de salaire rétroactive au 24 janvier 2021.
2. En plus des tâches de cuisinière et d'entretien ménager, Cheryl Bruce est nommée assistante de l'administrateur avec une période d'essai de six mois à payer à un taux supplémentaire de 1,00 \$ l'heure, à compter du 7 février 2021.
3. Un salaire de 16,00 \$ de l'heure à Elizabeth Denny et la désignation d'une cuisinière et d'une personne de ménage à temps partiel pour un mandat de deux mois à compter de la date de la présente résolution, avec l'augmentation de salaire rétroactive au 24 janvier 2021.

4. Un salaire de 15,00 \$ de l'heure à Kathryn Koskewich, et sa désignation comme cuisinière occasionnelle et personne de ménage, et augmentation de salaire rétroactive au 24 janvier 2021.
5. Le salaire attribué est à chaque employé nommé et n'est pas spécifique au poste. Les postes à terme peuvent également être prolongés ou devenir permanents si nécessaire et sur préavis.

.....Adopté

### **Ajourner**

Res #44/2021

Mathews - Coutu

IL EST RÉSOLU QUE cette réunion s'ajourne maintenant à 12 h 45.

.....Adopté

---

Préfete

---

AAP