



Municipalité rurale de Saint-Laurent  
Réunion régulière  
20 Mai, 2020

---

**PROCÈS-VERBAL**

Une réunion ordinaire du conseil a eu lieu le mercredi 20 Mai 2020 dans la salle du conseil, située au 16, route commémorative des anciens combattants, St. Laurent, Manitoba.

Present:     Préfète Cheryl Smith, Conseillers, Phil Mathews, Laurent Kerbrat,  
                  Frank Bruce et Jerry Combot, et AAP Hilda Zotter.

**Rappeler à l'ordre**

La préfète Cheryl Smith a ouvert la réunion à 10 h 00.

**Adoption de l'ordre du jour**

Res #149/2020                   Mathews - Bruce  
IL EST RÉSOLU QUE l'ordre du jour de la date d'aujourd'hui soit adopté tel  
qu'amendé.

....Adopté

**Adoption du procès-verbal**

Res #150/2020                   Combot - Mathews  
IL EST RÉSOLU QUE le procès-verbal de:  
- Procès-verbal de la réunion ordinaire – 6 Mai 2020 être adopté.

....Adopté

**Rapports des comités:**

AAP (Hilda Zotter)

- Nous avons informé que les prochaines réunions du conseil auront lieu les 3 et 17 juin 2020.

#### CMU ET AAAP (Paul Belair).

- Aucun

#### ADE (Guy Dumont)

- Recherche de financement pour acheter un système de déchets de chien pour la plage car il y a un financement disponible pour un tel projet par Interlake Tourism pour un maximum de 1000 \$. Le conseil devrait approuver la contrepartie plus le dépassement de fonds pour 3 unités, ce qui équivaut à environ. 1 250 \$. Il a été noté que le conseiller Jerry Combot cherche à gagner plus à moindre coût à l'avenir
- J'ai reçu hier de bonnes nouvelles concernant le Partenariat canadien contre le cancer (CPAC) qui va de l'avant. Fourni et examiné avec le conseil le budget proposé qui montre la répartition des coûts, très faible impact pour la municipalité. La proposition leur a été soumise et j'espère qu'ils vous répondront bientôt. Le connecteur communautaire serait chargé d'aider les résidents de MR qui ont un cancer ou les familles qui vivent l'expérience d'un membre de leur famille atteint du cancer. Cette personne fournirait des ressources très utiles pour aider avec cette maladie. Puisqu'il s'agit d'un projet pilote, un élément important de ce processus est le processus d'évaluation, qui déterminera l'avenir du programme. L'accord devrait être finalisé prochainement.
- Nouveau résident à la CVA emménageant le 1er juin et travaillant sur toutes les mesures de sécurité pour un déménagement sécuritaire. Continuera d'appliquer les procédures de sécurité pour protéger les résidents et le personnel.
- Travailler avec Community Futures pour les prêts aux entreprises, annonce bientôt.
- Commenceront à déterminer les zones mortes pour le Wi-Fi et soumettra au CRTC pour mettre à jour leurs cartes. Cheryl a souligné à quel point il est important que la province reconnaisse toutes les zones mortes de notre communauté, ce qui contribuera à un meilleur service

#### Travaux publics (Dean Appleyard)

- Les routes s'améliorent
- Le nouveau packer installé sur la niveleuse fonctionne très bien.

- 9-1 / 2 charges de ferraille retirées du WTS.
- En cours de coordination de l'étanchéité de l'asphalte.  
Suppression des pneus peints.
- Rencontre avec un entrepreneur concernant l'offre de débris.
- Autorisé avec Manitoba Hydro / MTS en ce qui concerne la réparation du stationnement au centre d'accueil et de loisirs.
- Les épinettes mortes du centre d'accueil seront enlevées.
- Nettoyera autour du CVA.

### **Commission des loisirs (Tammy Hiebert)**

- Aucun

### **Conseiller Phil Mathews**

- Nous sommes allés examiner les préoccupations concernant le problème du castor.
- Discuté de la préoccupation avec l'un des accès publics de la municipalité sur la route de Venise sud, Frank fera un suivi.

### **Conseiller Jerry Combet**

- A travaillé sur le camion de pompiers à l'exception de la conduite de frein.
- Terminé le travail sur le grappin.
- Exploité les 3 nouvelles pompes, 1 défectueuse et sera remplacée par le fabricant

### **Conseiller Frank Bruce**

- Je suis allé voir le lagon.
- Je suis allé voir le feu à Eagle Drive.
- 'ai reçu un certain nombre d'appels en attente de l'ouverture du café, pas encore.
- Commencer à revoir les pôles en ce qui concerne les lumières de Noël supplémentaires.

### **Conseiller Laurent Kerbrat**

- Aucun

### **Préfète Cheryl Smith**

- - A assisté à la réunion préparatoire et à la réunion de l'ALC avec les membres des familles des résidents le 7 mai. La réunion s'est très bien déroulée avec de bons résultats.
- - J'ai parlé avec le personnel d'un certain nombre de questions concernant le CRTC, la connectivité, le connecteur communautaire et d'autres problèmes au fur et à mesure qu'ils ont été soulevés.

- En attente d'entendre parler de nos applications Green Team; Si la subvention est accordée au centre récréatif, nous avons demandé 4, il a été noté que Dean superviserait. Si la subvention accordée pour 2 pour le directeur des loisirs, Tammy superviserait.
- Organisé une réunion avec High Speed Crow et le conseil concernant l'utilisation de notre tour située à la caserne des pompiers qui pourrait aider à une connexion Wi-Fi plus rapide pour certains dans la communauté. Actuellement en cours de révision de l'accord et dans le cadre de l'accord, ils fourniraient un service gratuit à une installation. J'ai discuté du fait que nous devrions identifier une organisation à but non lucratif dans la communauté qui n'obtient pas de service.
- - A eu une réunion virtuelle avec le Western Interlake Planning Board, préparant la première lecture de la municipalité sur quelques modifications au règlement. Ils ont discuté de la réouverture au public et des mesures nécessaires avant de le faire. Ils rouvriront à l'ouverture du bureau municipal.
- - Nous avons fait naître l'idée du système de déchets de chien qui améliorerait nos plages dans la municipalité et une éventuelle subvention que nous pourrions recevoir. Merci à Tammy d'avoir examiné l'admissibilité à la subvention, et merci à Guy Dumont, EDO pour l'élaboration de la proposition et du budget de ladite subvention.

### **Rapport aux médias (Préfete)**

- Aucun

### **Finance et comptabilité**

Res #1512020

Kerbrat - Combot

IL EST RÉSOLU QUE les indemnités du conseil pour mai 2020 et les dépenses

Avril 2020 soit approuvé comme suit:

|                 | <b>Cheryl<br/>Smith</b> | <b>Phil<br/>Mathews</b> | <b>Frank<br/>Bruce</b> | <b>Laurent<br/>Kerbrat</b> | <b>Jerry<br/>Combot</b> |
|-----------------|-------------------------|-------------------------|------------------------|----------------------------|-------------------------|
| Indemnité       | 1000.00                 | 800.00                  | 900.00                 | 800.00                     | 800.00                  |
| À l'heure       | 725.00                  | 225.00                  | 225.00                 | 112.50                     | 0.00                    |
| Conférence      | 0.00                    | 0.00                    | 0.00                   | 0.00                       | -                       |
| Kilométrage     | 37.50                   | 52.00                   | 38.00                  | 0.00                       | 0.00                    |
| Blue Cross (BC) | -392.06                 | -156.63                 | -392.06                | -392.06                    | -392.06                 |
| BC (Payé par    | 392.06                  | 156.63                  | 392.06                 | 392.06                     | 392.06                  |

|                      |                |                |                |               |               |
|----------------------|----------------|----------------|----------------|---------------|---------------|
| MR)                  |                |                |                |               |               |
| CPP Deduction        | -75.25         | -38.50         | -43.75         | -             | -26.69        |
| Fed/Prov Taxe<br>ded | -410.07        | -18.00         | -28.23         | -219.86       | 0.00          |
| Totale               | <b>1277.18</b> | <b>1020.50</b> | <b>1091.02</b> | <b>692.64</b> | <b>773.31</b> |

.....Adopté

Res #152/2020 Mathews - Bruce

QU'IL SOIT RÉSOLU QUE les comptes créditeurs au 19 mai 2020, écrits sous les numéros de chèque 28803 à 28842 et totalisant 117397,60 \$, soient par la présente approuvés pour paiement.

.....Adopté

Res #153/2020 Mathews - Combot

ATTENDU QUE la MR recherche des fonds pour aider à l'achat d'un système de déjections pour chiens pour les plages.

ET ATTENDU QUE l'ADO de la RM, Guy Dumont, a confirmé qu'il pourrait y avoir du financement disponible pour un tel projet par l'entremise d'Interlake Tourisme pour un maximum de 1 000 \$.

PAR CONSÉQUENT, IL EST RÉSOLU QUE le conseil confirme que le plan financier de la RM contient une provision suffisante pour les dépenses et que l'ADO Guy Dumont est autorisé à faire une demande de financement pour le projet.

ET QU'IL SOIT RÉSOLU QUE le conseil approuve la contrepartie et le dépassement du financement d'environ. montant de 1250 \$.

.....Adopté

Res #154/2020 Bruce – Combot

ATTENDU QUE l'École communautaire Auréle-Lemoine a demandé une considération pour offrir une bourse à ses diplômés;

ET ATTENDU QUE la MR a créé une bourse intitulée «La bourse d'engagement

communautaire de l'honorable Yvon Dumont» au montant de 500 \$.

ET ATTENDU QUE CETTE bourse vise à promouvoir une 12e année qui a soumis un essai sur sa vision de l'engagement communautaire et qui est inscrite à des études postsecondaires;

ET ATTENDU QUE les détails de la bourse sont joints à la présente et font partie de cette résolution et seront transmis à l'école;

PAR CONSÉQUENT, IL EST RÉSOLU QUE le conseil autorise le déboursement à l'École communautaire Auréle-Lemoine au montant de 500 \$ pour la bourse d'engagement communautaire de l'honorable Yvon Dumont

...Adopté

### **Zonage et lotissements**

#### **Audiences publiques:**

- Aucun

#### **Questions régulières:**

- Aucun

#### **Avis:**

- Aucun

### **DELEGATIONS:**

- Aucun

### **TRANSPORT & TRAVAUX PUBLICS**

Res #155/2020

Bruce – Mathews

ATTENDU QUE les Travaux publics de la MR ont demandé l'acquisition d'un profileur pour la niveleuse à installer derrière la niveleuse.

ET ATTENDU QU'une soumission pour l'assemblage de l'emballeur de profilés avec une

plaque de 90 "a été reçue de Dionco Sales and Service Ltd., au montant de 24 000,00 \$ plus les taxes applicables.

PAR CONSÉQUENT, IL EST RÉSOLU QUE le conseil approuve l'achat dudit emballer.

...Adopté

## **Pompiers**

- Aucun

## **Affaires nouvelles et inachevées**

### **Déposé**

Wi-Fi au Legion de St. Laurent

Res #156/2020 Mathews - Combot

ATTENDU QUE la MR administre le programme Équipe verte demandé par les organismes communautaires, soit la Commission des loisirs de Saint-Laurent et du district et le Centre de loisirs coopératif Saint-Laurent.

ET ATTENDU QUE le récent gouvernement provincial a annoncé que le financement serait approuvé très prochainement, et ne pas retarder le processus d'embauche / d'entrevue.

PAR CONSÉQUENT, IL EST RÉSOLU QUE, une fois les fonds approuvés, le Conseil approuve le comité d'embauche de l'équipe verte de la Commission des loisirs de Saint-Laurent et du district, soit Tammy Hiebert et ACAO, Bernice Kitsch, et le contremaître, Dean Appleyard.

... Adopté

Res #157/2020 Bruce - Kerbrat

ATTENDU QUE les cartes de la Radio-Télévision et des Télécommunications canadiennes (CRTC) n'identifient pas correctement les «zones mortes» Internet de la RM.

PAR CONSÉQUENT, IL EST RÉSOLU QUE le conseil autorise Paul Belair, MEC et Guy Dumont, EDO à examiner et à aviser les «zones mortes» dans la RM et à demander au CRTC de corriger leurs cartes.

... Adopté

Res #158/2020

Mathews – Combot

ATTENDU QUE le conseil a examiné le protocole d'entente en cas de catastrophe / d'urgence en temps de paix de la MR de Saint-Laurent et de l'Interlake-Eastern Regional Health Authority (IERHA).

QU'IL SOIT RÉSOLU que le Conseil approuve les signatures du préfet, Cheryl Smith, CAO, Hilda Zotter et EMO, Paul Belair sur le document ci-dessus.

... Adopté

Res #159/2020

Bruce – Combot

QU'IL SOIT RÉSOLU QUE la MR de Saint-Laurent a mis une interdiction de brûler en vigueur immédiatement.

... Adopté

Res #160/2020

Mathews-Bruce

ATTENDU QUE le RM MEC, Paul Belair a fait un inventaire des équipements de sécurité de tous nos immeubles et véhicules.

ET ATTENDU QUE les équipements de sécurité essentiels tels que les extincteurs et les trousse de premiers soins

sont tenus de se préparer immédiatement pour un coût estimatif de 4 940,00 \$, plus les taxes applicables.

PAR CONSÉQUENT, IL EST RÉSOLU QUE le conseil approuve les achats des articles ci-dessus.

... Adopté

### **Correspondance / informations / procès-verbaux d'autres personnes**

#### Correspondance/Information

- Le comité du club communautaire d'Oak Point pour la construction

#### procès-verbaux:

- Aucun



**Comité en conseil fermé**

Res#161/2020                    Bruce - Kerbrat  
IL EST RÉSOLU QUE le Conseil se transforme en comité en conseil fermé  
... Adopté

Res#162/2020                    Mathews - Combot  
IL EST RÉSOLU QUE ce comité se lève et que le Conseil se réunisse à nouveau.

... Adopté

**Ajourner**

Res #163/2020                    Mathews - Bruce  
IL EST RÉSOLU QUE cette réunion s'ajourne maintenant à 1 h 00.

.....Adopté

---

Préfete

---

AAP